

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе
д.юр.н., доц. Васильева Н.В.



26.06.2023г.

Рабочая программа дисциплины
Б1.О.24. Бухгалтерский учёт

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль): Экономика предприятия и предпринимательская
деятельность

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная

| | |
|--|-------|
| Курс | 2 |
| Семестр | 21-22 |
| Лекции (час) | 64 |
| Практические (сем, лаб.) занятия (час) | 64 |
| Самостоятельная работа, включая подготовку к экзаменам и зачетам (час) | 160 |
| Курсовая работа (час) | |
| Всего часов | 288 |
| Зачет (семестр) | 21 |
| Экзамен (семестр) | 22 |

Иркутск 2023

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению 38.03.01
Экономика.

Авторы Д.А. Одаховская, Т.И. Копылова

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры
бухгалтерского учёта и налогообложения

Заведующий кафедрой Е.Н. Орлова

1. Цели изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование общепрофессиональных компетенций обучающегося, связанных со способностью осуществлять сбор, анализ и обработку учетной информации, необходимых для решения профессиональных задач, а именно знать методы сбора, обработки и статистического анализа данных, а так же уметь осуществлять статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных вопросов и задач.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

| Код компетенции по ФГОС ВО | Компетенция |
|----------------------------|--|
| ОПК-2 | Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач |

Структура компетенции

| Компетенция | Формируемые ЗУНы |
|--|---|
| ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач | З. Знать методы сбора, обработки и статистического анализа данных У. Уметь осуществлять статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных задач Н. Осуществляет статистический анализ данных |

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ): Обязательная часть.

Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной): "Экономическая теория", "Микроэкономика", "Финансовая грамотность", "Экономика организации"

Дисциплины, использующие знания, умения, навыки, полученные при изучении данной: "Налоги и налогообложение", "Экономика и организация предпринимательской деятельности", "Экономика инвестиционных процессов", "Анализ финансово-хозяйственной деятельности"

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 8 зач. ед., 288 часов.

| Вид учебной работы | Количество часов |
|--|------------------|
| Контактная(аудиторная) работа | |
| Лекции | 64 |
| Практические (сем, лаб.) занятия | 64 |
| Самостоятельная работа, включая подготовку к экзаменам и | 160 |

| | |
|-------------|-----|
| зачетам | |
| Всего часов | 288 |

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

| № п/п | Раздел и тема дисциплины | Семестр | Лекции | Семинар Лаборат. Практич. | Самостоят. раб. | В интерактивной форме | Формы текущего контроля успеваемости |
|-------|--|---------|--------|---------------------------------|--------------------|--------------------------|---|
| 1 | Бухгалтерский учет в системе управления экономикой | 21 | 6 | 6 | 22 | | Тест по теме 1 |
| 2 | Предмет и метод бухгалтерского учета | 21 | 6 | 6 | 22 | | Контрольная работа по теме 2 |
| 3 | Бухгалтерский баланс | 21 | 6 | 6 | 22 | | Контрольная работа по теме 3 |
| 4 | Система бухгалтерских счетов и двойная запись | 21 | 10 | 10 | 22 | | тест по теме счета и двойная запись. Контрольная работа по теме счета и двойная запись 2. Контрольная работа по теме 4. Контрольная по теме счета и двойная запись |
| 5 | Синтетический и аналитический учет | 22 | 6 | 6 | 12 | | Контрольная работа по теме 5 |
| 6 | Первичное наблюдение: документация, инвентаризация | 22 | 6 | 6 | 12 | | Контрольная по теме 6 |
| 7 | Стоимостное измерение и учет хозяйственных процессов | 22 | 12 | 12 | 12 | | Контрольная по теме 7. контрольная работа по процессам |
| 8 | Регистры и формы бухгалтерского учета | 22 | 4 | 4 | 12 | | Контрольная работа по теме 8 |
| 9 | Бухгалтерская отчетность | 22 | 4 | 4 | 12 | | Тест по теме 9 |
| 10 | Учетная политика организации | 22 | 4 | 4 | 12 | | Тест по теме 10 |
| | ИТОГО | | 64 | 64 | 160 | | |

5.2. Лекционные занятия, их содержание

| № п/п | Наименование разделов и тем | Содержание |
|-------|--|---|
| 01 | Бухгалтерский учет в системе управления экономикой | <p>Хозяйственный учет, его возникновение и историческое развитие.</p> <p>Виды хозяйственного учета. Измерители, применяемые в учете.</p> <p>Цели и задачи бухгалтерского учета.</p> <p>Функции бухгалтерского учета.</p> <p>Основные принципы бухгалтерского учета.</p> <p>Требования, предъявляемые к бухгалтерскому учету.</p> <p>Законодательное и нормативное регулирование бухгалтерского учета.</p> <p>Пользователи учетной информации.</p> |
| 02 | Предмет и метод бухгалтерского учета | <p>Предмет бухгалтерского учета и его объекты.</p> <p>Классификация имущества и источников формирования.</p> <p>Метод бухгалтерского учета и его элементы.</p> |
| 03 | Бухгалтерский баланс | <p>Капитальное (основное) уравнение бухгалтерского учета.</p> <p>Понятие о бухгалтерском балансе и его классификация.</p> <p>Структура и содержание бухгалтерского баланса. Оценка его показателей. Типы хозяйственных операций и их влияние на бухгалтерский баланс.</p> |
| 04 | Система бухгалтерских счетов и двойная запись | <p>Счета бухгалтерского учета.</p> <p>Виды счетов в зависимости от объема информации.</p> <p>Строение синтетических и аналитических счетов.</p> <p>Назначение счетов.</p> <p>Сущность двойной записи, ее обоснование и контрольное значение.</p> <p>Корреспонденция счетов.</p> <p>План счетов бухгалтерского учета: понятие, построение, назначение и содержание.</p> <p>Классификация счетов бухгалтерского учета.</p> <p>Принципы классификации счетов.</p> <p>Классификация счетов по отношению к бухгалтерскому балансу.</p> <p>Классификация счетов по экономическому содержанию.</p> <p>Классификация счетов по структуре и назначению.</p> <p>Значение классификации счетов бухгалтерского учета.</p> |
| 05 | Синтетический и аналитический учет | <p>Синтетический и аналитический учет на счетах.</p> <p>Понятие о субсчетах.</p> <p>Связь показателей синтетического и аналитического учета, ее контрольное значение.</p> <p>Способы обобщения данных текущего бухгалтерского учета.</p> <p>Оборотная ведомость по синтетическим счетам, оборотная ведомость по аналитическим счетам, шахматная оборотная ведомость.</p> <p>Контрольное значение оборотных ведомостей.</p> <p>Связь между оборотными ведомостями по синтетическим счетам и оборотными ведомостями по аналитическим счетам.</p> <p>Связь между оборотными ведомостями и балансом.</p> |
| 06 | Первичное наблюдение: документация, | <p>Бухгалтерские документы и их классификация.</p> <p>Документооборот.</p> <p>Инвентаризация, ее значение, порядок проведения.</p> |

| № п/п | Наименование разделов и тем | Содержание |
|-------|--|---|
| | инвентаризация | Отражение результатов инвентаризации в учете. |
| 07 | Стоимостное измерение и учет хозяйственных процессов | Роль и значение стоимостной оценки объектов бухгалтерского наблюдения. Принципы и правила оценки активов и обязательств в бухгалтерском учете. Калькуляция как метод оценки в бухгалтерском учете и способ определения себестоимости. Ее виды и содержание. Понятие объекта калькулирования, калькуляционной единицы и виды калькуляции. Учет хозяйственных процессов. Учет процесса заготовления (приобретения). Учет процесса производства. Учет процесса продажи и выявление финансового результата. |
| 08 | Регистры и формы бухгалтерского учета | Учетные регистры, их значение и классификация. Способы исправления ошибок в учетных записях. Формы бухгалтерского учета и их развитие. |
| 09 | Бухгалтерская отчетность | Понятие, значение и классификация бухгалтерской отчетности. Требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности. Сроки и порядок утверждения и представления бухгалтерской отчетности. |
| 10 | Учетная политика организации | Понятие учетной политики и ее значение. Принципы формирования учетной политики. |

5.3. Семинарские, практические, лабораторные занятия, их содержание

| № раздела и темы | Содержание и формы проведения |
|------------------|--|
| 1 | Бухгалтерский учет в системе управления экономикой. Проводится в форме семинарского занятия с элементами дискуссии, решением ситуаций на самостоятельность мышления. Устный опрос по вопросам темы: цели и задачи бухгалтерского учета; функции бухгалтерского учета, принципы бухгалтерского учета; законодательное и нормативное регулирование бухгалтерского учета. |
| 2 | Предмет и метод бухгалтерского учета. Проводится в форме практического занятия по углублению знаний с элементами дискуссии и решением задач. Устный опрос по вопросам: понятие предмета бухгалтерского учета; объекты бухгалтерского учета. Решение задач по классификации имущества организации по функциональной роли, составу и размещению, по источникам образования. Устный опрос по вопросам: методы бухгалтерского учета. |
| 3 | Бухгалтерский баланс. Проводится в форме практического занятия по углублению знаний с элементами дискуссии и решением задач. Устный опрос по усвоению экономического содержания показателей (статей) бухгалтерского баланса. Решение задач на составление бухгалтерского баланса. Задачи по структуре и содержанию бухгалтерского баланса, оценке его показателей (статей). Решение задач на типы изменений в балансе. |
| 4 | Система бухгалтерских счетов и двойная запись. Проводится в смешанной форме, с элементами различных форм проведения: дискуссии, тренинга, |

| № раздела и темы | Содержание и формы проведения |
|------------------|--|
| | разбор ситуаций и решение задач на самостоятельность мышления. Устный опрос по рассматриваемым вопросам: понятие бухгалтерских счетов, их строение, назначение; сущность двойной записи, ее обоснование и контрольное значение. Решение задач на закрепление материала. Решение задач по составлению журнала фактов хозяйственной деятельности и разности операций по счетам. Решение задач на классификацию бухгалтерских счетов по экономическому содержанию, структуре, назначению, используя шифры счетов. |
| 5 | Синтетический и аналитический учет. Проводится в форме практического занятия по обобщению и углублению знаний с элементами тренинга, решением задач на самостоятельность мышления. Решение задач по составлению журнала фактов хозяйственной деятельности и разности операций по счетам аналитического и синтетического учета. Составление оборотных ведомостей по счетам аналитического и синтетического учета. Решение задач на закрепление материала по теме. |
| 6 | Первичное наблюдение: документация, инвентаризация. Проводится в форме практического занятия, предлагает разбор ситуаций и решение задач на самостоятельность мышления. Устный опрос по рассматриваемым вопросам: понятие бухгалтерского документа; классификация документов, значение бухгалтерского документа. Документооборот. Решение задач по составлению первичных документов. Решение ситуационных задач по инвентаризации имущества и финансовых обязательств. |
| 7 | Стоимостное измерение и учет хозяйственных процессов. Проводится в форме практического занятия, предполагает разбор ситуаций и решение задач на самостоятельность мышления. Устный опрос по рассматриваемым вопросам: значение оценки, принципы и правила оценки объектов бухгалтерского учета. Учет процесса приобретения. Решение задач. Устный опрос по рассматриваемым вопросам: калькуляция как способ группировки затрат и определения себестоимости. Решение задач по процессу производства. Решение задач по процессу продажи, определение результата от продажи готовой продукции. Решение задач по углублению учета хозяйственных процессов: приобретения, производства, продажи и определение результата от продажи готовой продукции. Разбор ситуационных задач. |
| 8 | Регистры и формы бухгалтерского учета. Проводится в форме практического занятия по углублению знаний с элементами дискуссии, решением задач на самостоятельность мышления. Устный опрос по теме. Заполнение регистров бухгалтерского учета по учету денежных средств в кассе, на расчетном счете, с подотчетными лицами. Заполнение главной книги по счетам: 50 «Касса», 51 «Расчетные счета», 71 «Расчеты с подотчетными лицами» и др. |
| 9 | Бухгалтерская отчетность. Проводится в смешанной форме, с элементами различных форм проведения. Устный опрос по вопросам темы: понятие бухгалтерской отчетности, ее значение; классификация отчетности; требования, предъявляемые к отчетности, сроки составления и утверждения. Решение задачи на взаимосвязь бухгалтерских счетов с балансом. |
| 10 | Учетная политика организации. Проводится в форме практического занятия с элементами обобщения знаний, решением ситуационной задачи на самостоятельность мышления. Решение ситуационных задач по теме. |

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (полный текст приведен в приложении к рабочей программе)

6.1. Текущий контроль

| № п/п | Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины) | Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО | (ЗУНы: (З.1...З.n, У.1...У.n, Н.1...Н.n)) | Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства) | Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале) |
|-------|---|---|--|--|--|
| 1 | 1. Бухгалтерский учет в системе управления экономикой | ОПК-2 | З.Знать методы сбора, обработки и статистического анализа данных У.Уметь осуществлять статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных задач Н.Осуществляет статистический анализ данных | Тест по теме 1 | Каждый правильный ответ на вопрос теста оценивается в 1 балл (10) |
| 2 | 2. Предмет и метод бухгалтерского учета | ОПК-2 | З.Знать методы сбора, обработки и статистического анализа данных У.Уметь осуществлять статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных задач Н.Осуществляет статистический анализ данных | Контрольная работа по теме 2 | Каждый правильный ответ на вопрос теста оценивается в 0,5 баллов. Выполненная задача оценивается в 10 баллов (15) |
| 3 | 3. Бухгалтерский баланс | ОПК-2 | З.Знать методы сбора, обработки и статистического анализа данных У.Уметь осуществлять статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных задач Н.Осуществляет статистический анализ данных | Контрольная работа по теме 3 | Каждый правильный ответ на вопрос теста оценивается в 0,5 баллов. Выполненная задача оценивается в 5 балла. Выполненное задание оценивается в 5 баллов. (15) |
| 4 | 4. Система бухгалтерских счетов и двойная запись | ОПК-2 | З.Знать методы сбора, обработки и статистического анализа данных У.Уметь осуществлять статистический анализ данных, необходимых | Контрольная по теме счета и двойная запись | полностью решенная задача оценивается в 15 баллов (15) |

| № п/п | Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины) | Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО | (ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п) | Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства) | Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале) |
|-------|---|---|--|--|---|
| | | | для решения поставленных задач Н.Осуществляет статистический анализ данных | | |
| 5 | | ОПК-2 | З.Знать методы сбора, обработки и статистического анализа данных У.Уметь осуществлять статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных задач Н.Осуществляет статистический анализ данных | Контрольная работа по теме 4 | Выполненная задача оценивается в 10 баллов. Выполненное задание оценивается в 10 баллов. (20) |
| 6 | | ОПК-2 | З.Знать методы сбора, обработки и статистического анализа данных У.Уметь осуществлять статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных задач Н.Осуществляет статистический анализ данных | Контрольная работа по теме счета и двойная запись 2 | правильно решенная задача оценивается в 15 баллов (15) |
| 7 | | ОПК-2 | З.Знать методы сбора, обработки и статистического анализа данных У.Уметь осуществлять статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных задач Н.Осуществляет статистический анализ данных | тест по теме счета и двойная запись | каждый правильный ответ оценивается в 1 балл (10) |
| | | | | Итого | 100 |
| 8 | 5. Синтетический и аналитический учет | ОПК-2 | З.Знать методы сбора, обработки и статистического анализа данных У.Уметь осуществлять статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных задач Н.Осуществляет | Контрольная работа по теме 5 | Выполненная задача оценивается в 20 баллов. (20) |

| № п/п | Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины) | Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО | (ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п) | Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства) | Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале) |
|-------|---|---|--|--|---|
| | | | статистический анализ данных | | |
| 9 | 6. Первичное наблюдение: документация, инвентаризация | ОПК-2 | З.Знать методы сбора, обработки и статистического анализа данных У.Уметь осуществлять статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных задач Н.Осуществляет статистический анализ данных | Контрольная по теме 6 | Каждый правильный ответ на вопрос теста оценивается в 1 балл. Выполненная задача оценивается в 10 баллов. (20) |
| 10 | 7. Стоимостное измерение и учет хозяйственных процессов | ОПК-2 | З.Знать методы сбора, обработки и статистического анализа данных У.Уметь осуществлять статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных задач Н.Осуществляет статистический анализ данных | Контрольная по теме 7 | Выполненная задача оценивается в 10 баллов. Выполненное задание оценивается в 10 балла. (20) |
| 11 | | ОПК-2 | З.Знать методы сбора, обработки и статистического анализа данных У.Уметь осуществлять статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных задач Н.Осуществляет статистический анализ данных | контрольная работа по процессам | полностью решенная задача оценивается в 10 баллов (10) |
| 12 | 8. Регистры и формы бухгалтерского учета | ОПК-2 | З.Знать методы сбора, обработки и статистического анализа данных У.Уметь осуществлять статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных задач Н.Осуществляет статистический анализ данных | Контрольная работа по теме 8 | Каждый правильный ответ на вопрос теста оценивается в 0,5 баллов. Выполненная задача оценивается в 5 балла (10) |
| 13 | 9. Бухгалтерская отчетность | ОПК-2 | З.Знать методы сбора, обработки и | Тест по теме 9 | Каждый правильный |

| № п/п | Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины) | Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО | (ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)) | Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства) | Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале) |
|-------|---|---|---|--|---|
| | | | статистического анализа данных У. Уметь осуществлять статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных задач Н. Осуществляет статистический анализ данных | | ответ на вопрос теста оценивается в 1 балл (10) |
| 14 | 10. Учетная политика организации | ОПК-2 | З. Знать методы сбора, обработки и статистического анализа данных У. Уметь осуществлять статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных задач Н. Осуществляет статистический анализ данных | Тест по теме 10 | Каждый правильный ответ на вопрос теста оценивается в 1 балл (10) |
| | | | | Итого | 100 |

6.2. Промежуточный контроль (зачет, экзамен)

Рабочим учебным планом предусмотрен Зачет в семестре 21.

ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ:

1-й вопрос билета (20 баллов), вид вопроса: Тест/проверка знаний. Критерий: каждый правильный ответ оценивается в 2 балла.

Компетенция: ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач

Знание: Знать методы сбора, обработки и статистического анализа данных

1. Двойная запись. Отличие между корреспонденцией счетов и бухгалтерской записью
2. Журнал регистрации хозяйственных операций
3. Измерители бухгалтерского учета
4. Классификация активов по источникам образования и целевому назначению
5. Классификация активов по составу и размещению
6. Объекты бухгалтерского учета
7. Основные требования и допущения, предъявляемые к бухгалтерскому учету
8. Основные элементы метода бухгалтерского учета и их характеристика.
9. План счетов бухгалтерского учета
10. Понятие бухгалтерского баланса

11. Понятие бухгалтерского счета, сальдо, оборотов
12. Понятие бухгалтерского учета, назовите его разновидности.
13. Понятие документооборота
14. Порядок проведения инвентаризации и оформление ее результатов в учете
15. Предмет бухгалтерского учета
16. Признаки классификации бухгалтерского баланса
17. Связи между различными видами учета, подсистемами бухгалтерского учета.
18. Структура баланса. Актив и пассив. Понятие валюты баланса
19. Сущность документов, их значение и классификация
20. Типы изменения баланса под влиянием хозяйственных операций
21. Требования к содержанию и оформлению документов
22. Учетная политика организации, принципы ее формирования
23. Функции бухгалтерского учета в системе управления
24. Хронологическая и систематическая запись в бухгалтерском учете
25. Цель классификации объектов бухгалтерского учета

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УМЕНИЙ:

2-й вопрос билета (40 баллов), вид вопроса: Задание на умение. Критерий: правильно решенная задача 40 баллов, с незначительными ошибками от 1- 39, со значительными ошибками -0 баллов.

Компетенция: ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач

Умение: Уметь осуществлять статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных задач

Задача № 1. Назвать к какой статье бухгалтерского баланса относится данный объект учета

Задача № 2. Осуществить сбор и обработку данных, составить журнал хозяйственных операций и зафиксировать факты хозяйственной деятельности организации

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ НАВЫКОВ:

3-й вопрос билета (40 баллов), вид вопроса: Задание на навыки. Критерий: правильно решенное задание 40 баллов, с незначительными ошибками от 1-39 баллов, со значительными ошибками - 0 баллов.

Компетенция: ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач

Навык: Осуществляет статистический анализ данных

Задание № 1. По данной корреспонденции счетов сформулировать факт хозяйственной жизни организации

Задание № 2. Проанализировать исходные данные, произвести необходимые расчеты и составить бухгалтерские записи на каждую сумму

ОБРАЗЕЦ БИЛЕТА

Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего образования
**«БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**

Направление - 38.03.01 Экономика
Профиль - Экономика предприятия и
предпринимательская деятельность
Кафедра бухгалтерского учёта и
налогообложения

БИЛЕТ № 1

1. Тест (20 баллов).
2. Осуществить сбор и обработку данных, составить журнал хозяйственных операций и зафиксировать факты хозяйственной деятельности организации (40 баллов).
3. По данной корреспонденции счетов сформулировать факт хозяйственной жизни организации (40 баллов).

Составитель _____ Д.А. Одаховская

Заведующий кафедрой _____ Е.Н. Орлова

Рабочим учебным планом предусмотрен Экзамен в семестре 22.

ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ:

1-й вопрос билета (20 баллов), вид вопроса: Тест/проверка знаний. Критерий: Каждый правильный ответ теста оценивается в 1 балл.

Компетенция: ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач

Знание: Знать методы сбора, обработки и статистического анализа данных

1. Взаимосвязь между оборотными ведомостями и бухгалтерским балансом
2. Взаимосвязь между синтетическими и аналитическими счетами
3. Двойная запись. Отличие между корреспонденцией счетов и бухгалтерской записью
4. Журнал регистрации хозяйственных операций
5. Измерители бухгалтерского учета
6. Калькуляция как метод оценки в учете
7. Классификация активов по источникам образования и целевому назначению
8. Классификация активов по составу и размещению
9. Классификация счетов: по отношению к балансу, по экономическому содержанию, по структуре и назначению
10. Контрольное значение оборотных ведомостей по синтетическим счетам
11. Объекты бухгалтерского учета
12. Основные требования и допущения, предъявляемые к бухгалтерскому учету
13. Основные элементы метода бухгалтерского учета и их характеристика.
14. План счетов бухгалтерского учета
15. Понятие бухгалтерского баланса
16. Понятие бухгалтерского счета, сальдо, оборотов
17. Понятие бухгалтерского учета, назовите его разновидности.
18. Понятие документооборота
19. Понятие синтетического и аналитического учета
20. Порядок проведения инвентаризации и оформление ее результатов в учете
21. Порядок расчета финансового результата от продажи продукции (работ, услуг)
22. Правила оценки объектов бухгалтерского учета
23. Предмет бухгалтерского учета
24. Признаки классификации бухгалтерского баланса
25. Распределение общепроизводственных и общехозяйственных расходов
26. Расчет процента транспортно-заготовительных расходов (отклонений)

27. Расчет фактической себестоимости выпущенной продукции
28. Связи между различными видами учета, подсистемами бухгалтерского учета.
29. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в России
30. Состав бухгалтерской (финансовой) отчетности
31. Структура баланса. Актив и пассив. Понятие валюты баланса
32. Сущность документов, их значение и классификация
33. Сущность и содержание бухгалтерской (финансовой) отчетности
34. Сущность учетных регистров и их классификация
35. Сущность формы бухгалтерского учета и краткая характеристика
36. Техника записей в учетных регистрах
37. Типы изменения баланса под влиянием хозяйственных операций
38. Требования к содержанию и оформлению документов
39. Учет хозяйственных процессов: приобретения, производства, продажи
40. Учетная политика организации, принципы ее формирования
41. Фактическая себестоимость приобретенных и израсходованных материалов
42. Функции бухгалтерского учета в системе управления
43. Хронологическая и систематическая запись в бухгалтерском учете
44. Цель классификации объектов бухгалтерского учета

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УМЕНИЙ:

2-й вопрос билета (40 баллов), вид вопроса: Задание на умение. Критерий: Учитывается правильность отражения операций на счетах и правильность формулировки экономического содержания корреспонденции счетов. Задание оценивается в 40 баллов, методика решения верная - 40 баллов, с незначительными ошибками - 20-39 баллов, с значительными ошибками - 1-19 баллов, неверное решение - 0 баллов.

Компетенция: ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач

Умение: Уметь осуществлять статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных задач

Задача № 1. В журнале регистрации указать первичные документы

Задача № 2. Систематизировать объекты бухгалтерского учета в регистрах синтетического учета

Задача № 3. Систематизировать факты хозяйственной жизни путем составления журнала хозяйственных операций за месяц

Задача № 4. Систематизировать хронологическую запись путем корреспонденции счетов

Задача № 5. Составить бухгалтерский баланс организации по приведенным данным (таблица 1) для расчета основных показателей финансового состояния. Указать тип изменения бухгалтерского баланса. Составить бухгалтерский баланс с учетом изменений

Задача № 6. Сформулировать экономическое содержание корреспонденций счетов

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ НАВЫКОВ:

3-й вопрос билета (40 баллов), вид вопроса: Задание на навыки. Критерий: Правильно решенное задание оценивается в 40 баллов. Методика решения верная - 40 баллов, с незначительными ошибками - 20-39 баллов, со значительными ошибками - 1-19 баллов, неверная - 0 баллов.

Компетенция: ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач

Навык: Осуществляет статистический анализ данных

- Задание № 1. На основе анализа информации, содержащейся в бухгалтерском балансе, указать принадлежность к разделу и статье бухгалтерского баланса
- Задание № 2. Обработать учетные данные по учету процесса приобретения
- Задание № 3. Обработать учетные данные по учету процесса продажи
- Задание № 4. Обработать учетные данные по учету процесса производства
- Задание № 5. Определить сумму общепроизводственных и общехозяйственных расходов, подлежащую распределению
- Задание № 6. Определить сумму транспортно-заготовительных расходов, приходящуюся на учетную стоимость отпущенных в производство материалов
- Задание № 7. Определить сумму, предъявляемую покупателям за проданную продукцию
- Задание № 8. Определить фактическую себестоимость изготовленной продукции основного производства
- Задание № 9. Определить фактическую себестоимость поступивших материалов
- Задание № 10. Определить финансовый результат от оказания услуг
- Задание № 11. Определить финансовый результат от продажи готовой продукции

ОБРАЗЕЦ БИЛЕТА

| | |
|--|---|
| Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» (ФГБОУ ВО «БГУ») | Направление - 38.03.01 Экономика Профиль - Экономика предприятия и предпринимательская деятельность Кафедра бухгалтерского учёта и налогообложения Дисциплина - Бухгалтерский учёт |
|--|---|

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

- Тест (20 баллов).
- Составить бухгалтерский баланс организации по приведенным данным (таблица 1) для расчета основных показателей финансового состояния. Указать тип изменения бухгалтерского баланса. Составить бухгалтерский баланс с учетом изменений (40 баллов).
- Обработать учетные данные по учету процесса производства (40 баллов).

Составитель _____ Д.А. Одаховская

Заведующий кафедрой _____ Е.Н. Орлова

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

а) основная литература:

- Бухгалтерский учет. учебник для бакалавров. Изд. 5-е, перераб. и доп./ Ю. А. Бабаев, А. М. Петров, Л. А. Мельникова.- М.: Проспект, 2017.-424 с.
- Основы бухгалтерского учета.. сб. задач. Электронный ресурс. в 2 ч./ авт.-сост.: Г. В. Максимова, Н. Е. Левченко, Д. А. Одаховская.- Иркутск: Изд-во БГУ, 2018.-101 с.
- Копылова Т. И., Копылова Е. К. Теория бухгалтерского учета. учебник. Электронный ресурс/ Т. И. Копылова, Е. К. Копылова.- Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2013.-148 с.
- Копылова Е.К., Копылова Т.И. Бухгалтерский учет основных хозяйственных процессов деятельности экономического субъекта.- Иркутск: Изд-во БГУ, 2019.- 126 с.

5. Левченко Н.Е., Одаховская Д.А. Бухгалтерский учет: классификация активов и источников их образования. - Иркутск: Изд-во БГУ, 2019.- 115 с.
6. Одаховская Д.А., Левченко Н.Е. Бухгалтерский учет.- Иркутск: Изд-во БГУ, 2020.- 178 с.
7. Одаховская Д.А., Левченко Н.Е. Бухгалтерский учет.- Иркутск: Изд-во БГУ, 2020.- 200 с.
8. Одаховская Д.А., Левченко Н.Е., Максимова Г.В. Основы бухгалтерского учета.- Иркутск: Изд-во БГУ, 2018.- 109 с.
9. Одаховская Д.А., Рой О.Ю. Бухгалтерский учет: элементы метода бухгалтерского учета.- Иркутск: Изд-во БГУ, 2019.- 409 с.
10. Одаховская Д.А., Усольцев Д.Г. Бухгалтерский учет.- Иркутск: Изд-во БГУ, 2019.- 103 с.
11. [Бородин В.А. Бухгалтерский учет \[Электронный ресурс\]: учебник для вузов/ Бородин В.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 528 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/81618.html.— ЭБС «IPRbooks»](http://www.iprbookshop.ru/81618.html)
12. [Бухгалтерский учет \[Электронный ресурс\]: учебное пособие/ Е.Р. Антышева \[и др.\].— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого, 2019.— 251 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/83324.html.— ЭБС «IPRbooks»](http://www.iprbookshop.ru/83324.html)
13. [Бухгалтерский учет и экономика. Современная методология и тенденции развития : монография / И. В Харчева, Л. И. Хоружий, Д. Д Постникова \[и др.\]. — Москва : Научный консультант, 2018. — 202 с. — ISBN 978-5-907084-02-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : \[сайт\]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/80808.html](https://www.iprbookshop.ru/80808.html)

б) дополнительная литература:

1. Переверзев М. П., Лунёва А. М., Переверзев М. П. Бухгалтерский учет. учеб. пособие. 2-е изд./ М. П. Переверзев, А. М. Лунёва.- М.: ИНФРА-М, 2017.-220 с.
2. Аветисян А. С. Бухгалтерский учет. учеб.-практ. пособие/ А. С. Аветисян.- М.: Проспект, 2017.-303 с.
3. Гартвич А. Бухгалтерский учет в таблицах и схемах. краткий курс начинающего бухгалтера/ Андрей Гартвич.- СПб: Питер, 2018.-288 с.
4. Копылова Т. И., Копылова Е. К. Бухгалтерский учет: хозяйственные процессы и финансовые результаты. учеб. пособие/ Т. И. Копылова, Е. К. Копылова.- Иркутск: Изд-во БГУ, 2018.-98 с.
5. Теория бухгалтерского учета. сборник задач. Электронный ресурс/ Г. В. Максимова [и др.]- Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2012.-222 с.
6. Копылова Е.К., Копылова Т.И. Бухгалтерский учет: хозяйственные процессы и финансовые результаты.- Иркутск: Изд-во БГУ, 2018.- 112 с.
7. Копылова Е.К., Слободняк И.А. Инвентаризация: порядок проведения, бухгалтерский учет и экономический анализ результатов.- 139 с.
8. Одаховская Д.А., Печенникова Г.Г. Налоговый учет: теоретические основы, вопросы, тесты и задачи.- Иркутск: Изд-во БГУ, 2020.- 511 с.
9. [Керимов В.Э. Бухгалтерский учет \[Электронный ресурс\]: учебник для бакалавров/ Керимов В.Э.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2015.— 583 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52277.html.— ЭБС «IPRbooks»](http://www.iprbookshop.ru/52277.html)
10. [Миславская Н.А. Бухгалтерский учет \[Электронный ресурс\] : учебник / Н.А. Миславская, С.Н. Поленова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, 2016. — 591 с. — 978-5-394-01799-5. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/60387.html](http://www.iprbookshop.ru/60387.html)
11. [Полковский А.Л. Теория бухгалтерского учета \[Электронный ресурс\] : учебник для бакалавров / А.Л. Полковский. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, 2016. — 272 с. — 978-5-394-02429-0. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/60523.html](http://www.iprbookshop.ru/60523.html)

12. [Чувикова В.В. Бухгалтерский учет и анализ \[Электронный ресурс\] : учебник для бакалавров / В.В. Чувикова, Т.Б. Иззука. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, 2015. — 248 с. — 978-5-394-02406-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/35269.html>](http://www.iprbookshop.ru/35269.html)

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля), включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Для освоения дисциплины обучающемуся необходимы следующие ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

- Сайт Байкальского государственного университета, адрес доступа: <http://bgu.ru/>, доступ круглосуточный неограниченный из любой точки Интернет
- Электронно-библиотечная система IPRbooks, адрес доступа: <https://www.iprbookshop.ru>. доступ неограниченный

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Изучать дисциплину рекомендуется в соответствии с той последовательностью, которая обозначена в ее содержании. Для успешного освоения курса обучающиеся должны иметь первоначальные знания в области адаптивных курсов.

На лекциях преподаватель озвучивает тему, знакомит с перечнем литературы по теме, обосновывает место и роль этой темы в данной дисциплине, раскрывает ее практическое значение. В ходе лекций студенту необходимо вести конспект, фиксируя основные понятия и проблемные вопросы.

Практические (семинарские) занятия по своему содержанию связаны с тематикой лекционных занятий. Начинать подготовку к занятию целесообразно с конспекта лекций. Задание на практическое (семинарское) занятие сообщается обучающимся до его проведения. На семинаре преподаватель организует обсуждение этой темы, выступая в качестве организатора, консультанта и эксперта учебно-познавательной деятельности обучающегося.

Изучение дисциплины (модуля) включает самостоятельную работу обучающегося.

Основными видами самостоятельной работы студентов с участием преподавателей являются:

- текущие консультации;
- коллоквиум как форма контроля освоения теоретического содержания дисциплин: (в часы консультаций, предусмотренные учебным планом);
- прием и разбор домашних заданий (в часы практических занятий) и др.

Основными видами самостоятельной работы студентов без участия преподавателей являются:

- формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);
- самостоятельное изучение отдельных тем или вопросов по учебникам или учебным пособиям;
- подготовка к семинарам;
- выполнение домашних заданий в виде решения отдельных задач, проведения типовых расчетов, расчетно-компьютерных и индивидуальных работ по отдельным разделам содержания дисциплин и др.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения

В учебном процессе используется следующее программное обеспечение:

- КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система,

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю):

В учебном процессе используется следующее оборудование:

- Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза,
- Учебные аудитории для проведения: занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения,
- Лаборатория «Учебная бухгалтерия» (кафедры бухгалтерского учета)